

## Verslag GOC – GSV 2019 – 2020 (TPO en AT)

**Datum:** 09 oktober 2019

**Tijd:** 08.30 – 10.00 uur

**Plaats:** Teamkamer GSV

1.	<u>Welkom</u> Alle groepsouders worden verwelkomd. Het is vandaag een grote groep en dat is veelbelovend. We hechten aan een goede wisselwerking met ouders en de GOC is daar goed platform voor. We hebben een afmelding van twee groepsouders gehad, hun vragen neem ik deels mee in deze bijeenkomst	
2.	<u>Kennismakingsronde</u> Gezien het groot aantal groepsouders laten we dat achterwege. Wel het verzoek om de presentielijst in te vullen, naam, groep en mailadres, zodat we een controle kunnen doen op volledigheid en juistheid van de mailadressen.	
3.	<u>Afspraken en organisatie van de GOC's</u> Alle groepsouders hebben een overzicht met afspraken voor de organisatie GOC ontvangen. We beginnen altijd met één gezamenlijke en de GOC in januari is met TPO/AT samen, de rest van de bijeenkomsten zijn per bouw georganiseerd. De teamleiders zullen die bijeenkomsten voorzitten. Voor de AT afdeling is dat mevr. Erica van der Veen; voor onderbouw TPO mevr. Amelia Bakker; voor middenbouw TPO dhr. Bas Damen en voor bovenbouw TPO dhr. Machiel Patist. Voor de internationale afdeling is dat mevr. Sue Beattie.	
4.	<u>Financiën GOC 2019-2020</u> Voor kleine attenties is er een budget beschikbaar van het aantal leerlingen X € 5,00. Mocht het moeten worden overschreden dan graag even overleg met dhr. Ton Wiegman. Over de bestedingen kan altijd even afstemming worden gezocht bij de eigen leerkracht(en). In voorgaande jaren werden er soms hoge uitgaven gedaan voor een attentie van de leerkracht. Dat willen we voorkomen een kleine attentie is toegestaan, grotere cadeaus niet en kunnen/zullen ook niet altijd door ons worden vergoed. Graag in december en juni/juli alles bij de administratie afrekenen door het invullen van een declaratieformulier en de bijbehorende bonnen. Als jullie vaker tussentijds willen declareren dan kan en mag dat altijd.	
5.	<u>Verslag van de GOC, hoe communiceren naar andere ouders</u> Van de grote GOC-bijeenkomsten maak ik zelf het verslag. In samenvatting mogen jullie dat naar ouders doorgeven. Ik zal zorgen dat er een exemplaar van de bijeenkomst beschikbaar is op de website, zodat ouders het kunnen inzien. Om die reden zullen niet altijd namen worden opgenomen. Het verslag volgt binnen een week.	
6.	<u>Uit de groepen....</u> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hoe is de regeling voor <u>extra activiteiten</u>, welke onderwerpen worden door de school geïnitieerd. Er is een aantal jaarlijks terugkerende activiteiten (Knutsel Frutsel, Russisch, Hindi, Computertypen, Schaken,...) en er kunnen activiteiten worden gepland op initiatief van ouders. Als ouders een extra activiteit georganiseerd willen zien, dan</li></ul>	

	<p>peilen wij de vraag en organiseren we dat, mits het financieel kostendekkend is. Deze activiteiten worden door de ouders zelf bekostigd door een bijdrage. De vraag voor een activiteit als Spaans of Frans wordt in deze vergadering neergelegd. Dat zullen we gaan uitzoeken en onder de ouders peilen. Ouders weten waarschijnlijk niet dat ze zelf ook voorstellen kunnen doen. We zullen hen daar nog eens op attenderen via MijnSchool.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat is het beleid voor <u>aannemen leerlingen met een verstandelijke beperking</u>. We werken vanuit de afspraken die zijn opgenomen in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de GSV. Hierin staat welke zorg we kunnen bieden en onder welke voorwaarden. Passend onderwijs/ zorgplicht vraagt van ons dat we leerlingen met specifieke zorg ook in het regulier onderwijs opnemen, binnen de mogelijkheden die we hebben als school. Over de leerling met het Syndroom van Down hebben we goed nagedacht en overleg gevoerd. Nadat alle mogelijkheden ter ondersteuning helder waren hebben we een akkoord gegeven. De leerling zal met ondersteuning in groep 1B zijn het komend jaar. Evaluaties met ouders en ondersteunende organisaties zijn leidend voor het vervolg en hierin is de extra hulp van belang. Ook het belang van de betreffende leerling en de overige leerlingen worden in de afwegingen meegenomen.</li> <li>- Hoe gaat de school om met <u>leerlingen met duidelijke autistische kenmerken</u>? Veel leerlingen met een bepaalde vorm van autisme zijn goed te begeleiden in het regulier onderwijs. De zorggroep zal altijd in kaart brengen welk impact een leerling met autisme zal hebben. Daar waar nodig en als een leerling niet toelaatbaar is voor de GSV, wordt gezocht naar andere scholen die beter passend zijn voor een leerling. Als een leerling wordt aangemeld, heeft de GSV al zorgplicht.</li> <li>- Kan de <u>IB'er altijd worden benaderd</u>? De eerste lijn over een zorgleerling gaat via de leerkracht en hij/zij kan verwijzen naar de IB'er. Er kan ook direct contact gezocht worden met een IB'er, maar die zal altijd ook eerst weer met de leerkracht om tafel gaan zitten of naar hem/haar verwijzen. Ook de teamleider wordt in bijzondere zorgsituaties op de hoogte gehouden. Voor AT is de IB'er mevr. Ans Norden; onderbouw TPO mevr. Mirjam Dijkstra; middenbouw TPO en ID mevr. Anna Jeronimus (in ID ook mevr. Sue Beattie) en bovenbouw TPO is het mevr. Jeanne Kusters.</li> <li>- <u>Gymzalen en afstand</u>? Chopinlaan wordt volledig door de GSV gebruikt; Sweelincklaan gezamenlijk met twee andere scholen. Voor de AT is naar een andere gymzaal gezocht. Gemeente heeft tekort aan gymzalen in G-zuid. Zij wijzen toe en bepalen welke gymzaal het wordt (mag op 1,5 km afstand zijn) en daar hebben we minder invloed op. Als alternatief wordt geopperd de leerlingen meer buiten te laten gymen, maar de gymles is wel iets meer dan een spelles buiten. Daar komt bij dat je afhankelijk bent van weer en locaties. De vakleerkrachten maken wel gebruik van buitenlessen, maar hebben het grootste deel van het jaar een gymzaal nodig om lessen van goed niveau te kunnen bieden.</li> <li>- <u>Verkeer en parkeren</u>. Er wordt een toelichting gegeven op de contacten die er zijn met instanties over het verkeer en parkeren rond de school en de irritaties die dat oproept bij ouders enz.. Het is een hardnekkig knelpunt en het afsluiten van een straat (als in Den Haag)</li> </ul>	
--	--	--

	<p>is geen snel door te voeren oplossing. Buurt, gemeente en andere organisaties staan daar niet voor open. Dit is al eens geopperd. Ook de rijrichting van de bus door de Beethovenlaan wordt nog genoemd als knelpunt. Besloten wordt tot een brief mede namens de ouders voor de gemeente. Eén van de groepsouders zal een voorzet maken voor een brief, zodat ook namens de ouders GSV hiervoor aandacht wordt gevraagd. Met de taxibedrijven die fout parkeren en enkele ouders is ondertussen contact geweest. Taxibedrijven zouden gaan zoeken naar een oplossing.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Andere inrichting schoolplein?</u> Er liggen nu voorstellen voor een aanpassing van het schoolplein. De wens dat het niet alleen een voetbalplein moet zijn is daarin meegenomen, aangevuld met wensen van leerlingen uit de leerlingenraad. Offertes zijn aangevraagd en we hopen de komende maanden de uitvoering ook op te kunnen pakken.</li> <li>- <u>Inschrijven voor RT via MijnSchool.</u> Om afspraken te plannen voor RT kan eigenlijk geen gebruik worden gemaakt van MijnSchool, omdat de combinatie van leerlingen daar niet in kan worden opgenomen en enkele ouders hebben bezwaar om via MijnSchool informatie weg te geven over RT van hun zoon/dochter (privacy)</li> </ul> <p>-</p>	
7.	<p><u>Huisvesting</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De noodzaak tot huisvesting is ontstaan door besluit bestuur in 2014 om de ruimte te geven aan de leerlingen die voortdurend op de wachtlijsten stonden. Dit besluit is mede gebaseerd op doelstelling van de Vereniging om ouders de gelegenheid te geven hun kinderen het onderwijs van de GSV te kunnen bieden.</li> <li>- Op korte termijn zullen we 2 of 3 lokalen nodig hebben. Moeizaam proces met weinig opties in de buurt van de school. Gesproken wordt over een locatie direct achter het hoofdgebouw (knelpunt bomen en groen), op het terrein van Zinn achter het hoofdgebouw (geen eigen terrein en medewerking van Zinn is nodig), en op locatie naast Hora Siccamasingel (locatie van Lefier). Laatste optie is op het terrein van de locatie "Abel Tasman" aan de Hora Siccamasingel. Vanuit werkgroep huisvesting GSV worden alle opties besproken en nader uitgewerkt.</li> <li>- Voor de lange termijn is het ingewikkelder. Het gaat om de vraag of we een locatie voor de GSV als geheel willen of voor een deel ( 10 tot 14 lokalen). De gemeente is nu bezig met een inventarisatie van de onderwijshuisvesting voor G-zuid en zal daarna met de GSV de mogelijke locaties bespreken. We hebben de afgelopen periode al veel locaties in beeld gehad en uitgewerkt. De locaties die in een eerder stadium zijn besproken zullen nogmaals worden bekeken op haalbaarheid.</li> </ul>	
8.	<p><u>Onderwijs &amp; Organisatie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De GSV heeft een nieuw <u>schoolplan 2019-2023</u> opgesteld, met het instrument "mijnschoolplan.nl". Uit het schoolplan 2019-2023 wordt jaarlijks het schooljaarplan gehaald. Het <u>schooljaarplan 2019-2020</u> bevat alle plannen voor het komend/lopend schooljaar. Hierbij maken we gebruik van een inventarisatie van de basiskwaliteiten van de GSV,</li> </ul>	

	<p>toetsen we het aan de inspectienormen en leggen we de grote en kleine ontwikkelingsdoelen vast.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op een poster A4 zijn de streefbeelden, doelstellingen, parels en kernwaarden van de GSV vastgelegd. Deze poster zal worden meegestuurd naar de groepsouders.</li> <li>- Via de teamleiders en de bouwvergaderingen wordt de ontwikkeling van het onderwijs verder aangestuurd.</li> <li>- <u>KiVa</u>. Start geweest op 30 september 2019 met alle leerlingen. Wat merken we als ouders van KiVa. We hopen veel, naast de activiteiten in de groep, wordt er ook informatie gedeeld met de ouders. We hopen en verwachten dat de wisselwerking ook leidt tot verandering in gedrag van leerlingen.</li> <li>- <u>Engels naar 30%</u>. Nu gevorderd tot groep 6, daar wordt gewerkt aan uitbreiding naar 30%. In de pilot mag je kiezen uit 30 tot 50% onderwijs in het Engels. Onze keus is 30 en in de groepen 3 is er voor alle groepen een uitzondering i.v.m. de grote aandacht voor het leesproces. Het team zal dit jaar worden geschoold in het verder verbeteren van eigen niveau Engels. Zij gaan hiervoor een week naar Engeland, mogelijk door toekenning Erasmus+ budget.</li> <li>- <u>IPC</u>. Gaat nu het tweede jaar in en de resultaten en reacties van leerlingen zijn zeer positief. In het voorjaar 2020 zal dit onderwerp ook informatief voor ouders worden georganiseerd tijdens een ouderavond. Met IPC maken we een grote stap in het realiseren van een onderwijsomgeving waarin de 21st century skills structureel worden aangeboden.</li> <li>- <u>ICT-ontwikkelingen</u> worden naar een volgende ontwikkeling gebracht. Naast robotiseren, programmeren gaan we kijken hoe we het gebruik kunnen intensiveren.</li> <li>- <u>Didactische vaardigheden</u> van het team blijven centraal staan en worden door gebruik vaardigheidsmeter door de teamleiders verder ontwikkeld.</li> <li>- Voor de AT ligt het accent op het verder ontwikkelen van het <u>Deep Level Learning</u> en aandacht voor onderwijs aan HB-leerlingen, waarbij Novilo extra begeleiding geeft aan het team.</li> <li>-</li> </ul>	
9.	<p><u>Personele zaken</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het formatieplan 2019-2020 bevat alle ontwikkelingen op personeel gebied. Inzet formatie is daarbij afgestemd op de middelen die de school tot beschikking heeft.</li> <li>- Alle vacatures hebben we kunnen bezetten. Ook na de mutaties die zijn ontstaan door vertrek van enkele leerkrachten in de AT-afdeling. De budgetten voor werkdrukverlaging zijn ook weer volledig ingevuld met assistenten of leerkrachten.</li> <li>- De ontwikkeling van het aantal leerlingen in AT en ID (beide afdelingen iets lager) zijn wel van invloed op de formatieve mogelijkheden.</li> <li>-</li> </ul>	
10.	<p><u>Activiteiten komende maanden oktober-november</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 mijl op 13 oktober, er zullen een 63 leerlingen mee gaan doen</li> <li>- Plantsoenloop is op 2 november, aanmelding loopt momenteel.</li> <li>- ALV van woensdag 27 november 2019</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinderboekenweek is begin oktober van start gegaan. In de groepen wordt extra aandacht gegeven aan het lezen.</li> <li>- Studiedag van 4 oktober was voor de hele school. IPC, DLL en ontwikkeling onderwijs leerlijnen hebben in de verschillende bijeenkomsten centraal gestaan. Die dag is er ook aandacht besteed aan de dag van de leerkracht (5 oktober)</li> <li>- Kerstmusical van 17 december in Martiniplaza voor leerlingen, ouders en familie. Team is volop aan het oefenen en het wordt vast en zeker een spektakel. Verkoop kaarten start binnenkort, leerlingen hebben vrij toegang.</li> <li>- Bookfair van 12 november 2019</li> <li>- Contactavonden MB en BB ID in de week voor en na de herfstvakantie; onderbouw later in november.</li> <li>-</li> </ul>	
11.	<u>Mededelingen</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verkeer en parkeren (zie elders in het verslag)</li> <li>- AT situatie voor de zomervakantie. Gesteld kan worden, dat de rust terug is in de AT-afdeling. Er is nu weer veel meer ruimte voor team, teamleider en ouders om positief aan de ontwikkeling van het onderwijs van de AT-afdeling te werken.</li> <li>-</li> </ul>	
12.	<u>W.v.t.t.k.</u> <u>MijnSchool:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het sterk aanbevolen communicatiemiddel aan ouders en door groepsouders is het gebruik van Mijnschool. De groepsouders wordt gevraagd om alleen via het mailprogramma van Mijnschool te communiceren met de ouders van hun groep. Alle ouders moeten de privacy settings wel op "email openbaar" zetten. Dit kan door de groepsouders worden gevraagd door een briefje in de klas te hangen met dit verzoek. Dan kan een verzendlijst worden gemaakt en kan van deze lijst het hele jaar gebruik worden gemaakt.</li> <li>- Het schoolbeleid is om Whats-App niet te gebruiken. Met name vorig schooljaar hele slechte ervaringen mee gehad.</li> <li>- Op of aanmerkingen t.a.v Mijnschool : <ul style="list-style-type: none"> <li>· Late informatie voorziening (bijv. vrije dag op 4 oktober voor alle leerlingen en niet alleen voor de onderbouw) ; toelichting : intern niet goed gecommuniceerd en als gevolg hiervan niet tijdig naar buiten. Er wordt gewerkt aan verbetering van de interne communicatie om deze te late informatievoorziening te voorkomen.</li> <li>· Overkill aan informatie : algemene informatievoorziening wordt verzameld op 1 dag en er wordt nagedacht over een nieuwsbrief te verspreiden op donderdag of vrijdag.</li> <li>· Onderwerp : in het onderwerp in zes woorden aangeven waar het overgaat</li> <li>· Verschil dat het programma beter werkt op Android dan op Apple? GK : Bij navraag bleek dat helemaal niet bekend te zijn. Wel welke versie van smartphone wordt gebruikt</li> <li>· Vaak opnieuw in moeten loggen en niet alle programma's werken op de app. GK : mogelijkheid om de desktopversie in verkleinde versie op de smartphone te zetten. Hierover zijn de groepsouders ingelicht. Indien je dit op de smartphone zet hoeft er</li> </ul> </li> </ul>	

	<p>niet steeds opnieuw te worden ingelogd en kan men ook verzendlijsten maken en mailen op de telefoon.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Bij vragen en/of suggesties : graag contact via : info@g-s-v.nl</li> <li>· Firewall Microsoft was aangescherpt. De berichten kwamen binnen via de spam-box. Inmiddels is dit euvel verholpen.</li> </ul> <p><u>Bestuurlijke ontwikkelingen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Momenteel in gesprek met potentiële nieuwe bestuurders. We hopen het aantal bestuurders in de loop van het schooljaar weer aan te kunnen vullen.</li> </ul> <p><u>Nieuwsbrief voor ouders keert terug</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders willen we om de 4 tot 6 weken weer een nieuwsbrief sturen waarin ontwikkelingen of bijzondere gebeurtenissen nog eens op een rij worden gezet.</li> </ul>	
13.	<p><u>Rondvraag</u> Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.</p>	
14.	<p><u>Afsluiting</u> Alle aanwezigen worden bedankt voor hun inbreng. De volgende GOC's staan gepland op: AT: 22 november Onderbouw: 22 november Middenbouw: 15 november Bovenbouw: 27 november Internationaal: 20 november</p>	

Ton Wiegman, 141019